



## DIRECCIÓN DE PENSIONES CIVILES DEL ESTADO AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES.

### I. Responsable de la protección de sus datos personales

La Dirección de Pensiones Civiles del Estado por conducto de la Subdirección de Recursos Materiales con domicilio en Calle Virgo N° 264, Fraccionamiento Cosmos, Morelia, Michoacán, será la responsable de recabar, tratar y proteger su información confidencial.

Lo anterior conforme a lo establecido en los artículos 1, 2, 3, 15, 16, 17, 18, 25, 26, 27, 28 y 31 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados; 1, 2, 3, 8, 12, 13, 14, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27 y 45 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Michoacán de Ocampo; y Título VII.1 y Título VII.2 apartado 1.5.2 del Manual de Organización de la Dirección de Pensiones Civiles del Estado.

### II. ¿Para qué fines recabamos y utilizamos sus datos personales?

Los datos que se recaban serán utilizados única y exclusivamente para atender el trámite, actividad y/o servicio administrativo conforme a los fines siguientes:

- a) Realizar control de proveedores, de inventarios y reportes de acceso a la información de al Dirección de Pensiones Civiles del Estado.
- b) La elaboración y ejecución de contratos de compras con los proveedores de la institución.
- c) Pago de facturas.
- d) Elaboración de actas del Comité Interno de Compras y Medidas de Austeridad.
- e) Registro y control de visitantes.

### III. ¿Qué datos personales obtenemos?

- **Cotización de bienes y/o servicios a adquirir**



- a. **De identificación:** Nombre(s) completo o razón social del proveedor; domicilio fiscal, domicilio local cuando se trate de proveedor foráneo con sucursal o agente de ventas en Morelia, teléfono, correo electrónico y RFC; cuando se trate de persona moral además de lo anterior, nombre de su representante legal, edad, sexo, domicilio fiscal, teléfono, nacionalidad, correo electrónico, y RFC.
- b. **De trabajo:** Constancia de Situación fiscal y de registro ante el Comité de Adquisiciones del Poder Ejecutivo.

- **Pago de facturas y elaboración de contratos.**

- a. **De identidad.** Identificación oficial y comprobante de domicilio del proveedor; cuando se trate de personas morales, copia del Acta Constitutiva y comprobante de domicilio, así como identificación oficial, comprobante de domicilio y poder notarial del representante legal.
- b. **Datos bancarios:** para transferencia bancaria, cédula que contenga la Institución Bancaria, nombre del titular de la cuenta, número de cuenta y CLABE interbancaria; o Carátula de Estado de cuando se trate de pagos superiores a \$5,000.00.

#### **IV. Mecanismos de seguridad**

La Dirección de Pensiones Civiles del Estado emplea procedimientos administrativos físicos y/o electrónicos para prevenir el acceso no autorizado a los datos personales, así como para mantener la exactitud de los datos y garantizar el uso correcto de la información personal.

#### **V. ¿Cómo Acceder, Rectificar, Cancelar u Oponerse al uso y tratamiento de sus datos personales (Derechos ARCO) o revocar su consentimiento para el tratamiento sus datos?**

Usted tiene derecho de acceso, rectificación, cancelación u oposición al tratamiento de sus datos personales o revocar el consentimiento. Para el ejercicio de estos derechos el titular de los datos personales o su representante deberán presentar



solicitud de ejercicio de derechos ARCO, misma que podrá ser presentada en formato libre siempre que reúna los siguientes requisitos:

- a. Acreditar que es el titular de los datos personales ante la autoridad a la que se dirige la solicitud.
- b. Nombre, datos generales e identificación oficial del solicitante, o en su defecto poder otorgado por el titular de los datos personales.
- c. Precisión de los datos respecto de los que busca ejercer alguno de los derechos ARCO (Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición).
- d. Domicilio para recibir notificaciones y/o correo electrónico.
- e. Modalidad en la que prefiere se le otorgue el acceso a sus datos (verbalmente, mediante consulta directa, a través de documentos como copias simples, certificadas u otros).
- f. Algún elemento que facilite la localización de la información.
- g. Firma del solicitante.

Le informamos que puede presentar su solicitud de protección de datos personales vía electrónica a través de la Plataforma Nacional de Transparencia (<http://www.plataformadetransparencia.org.mx>) o bien puede acudir directamente a las oficinas de la Unidad de Transparencia de la Dirección de Pensiones Civiles del Estado con domicilio en Calle Virgo N° 264, Fraccionamiento Cosmos, Morelia, Michoacán, en un horario de lunes a viernes de 9:00 a 14:00 horas, o enviando su petición al correo electrónico [direccion@pensiones.michoacan.gob.mx](mailto:direccion@pensiones.michoacan.gob.mx)

## **VI. Transferencia de datos personales**



Le informamos que sólo excepcionalmente sus datos personales serán transferidos en los siguientes casos:

- a) Sus datos de contacto podrán ser transferidos al Órgano Garante Local a efectos de que realice la actualización de padrón de sujetos obligados y para su alta en la Plataforma Nacional de Transparencia, Secretaría de Hacienda y Crédito público.
- b) Excepcionalmente y a solicitud de autoridad competente también serán remitidos a ésta previo requerimiento fundado y motivado.

## **VII. Modificaciones al aviso de privacidad**

La Dirección de Pensiones Civiles del Estado, le notificarán de cualquier cambio al aviso de privacidad mediante comunicados que se publicarán a través de nuestro portal de transparencia: <http://www.pensiones.michoacan.gob.mx>.

Morelia, Michoacán a 26 de septiembre de 2024.